

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ  
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ - 2005

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ

ಕೈಪಿಡಿ

(ದಿನಾಂಕ: 31.07 .2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ)

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ,  
ಕೊರಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ 238, 2ನೇ ಗೇಟ್, 2ನೇ ಮಹಡಿ,  
ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ,  
ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001.  
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ. 080.22032410

**ಚಾಪ್ಟರ್-1**

ಸಂಸ್ಥೆ, ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

**ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ)(i)**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು  | ವಿಳಾಸ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು   | ಜವಾಬ್ದಾರಿ   |
|-------------|--|--|---|
| 01.         | <p>ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಬೆಂಗಳೂರು</p> <p>ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ 238, 2ನೇ ಗೇಟ್, 2ನೇ ಮಹಡಿ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ರಾಜ್ಯ ದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.</li> <li>2. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ.</li> <li>3. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.</li> <li>4. ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರೀತ್ಯ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡುವುದು.</li> <li>5. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದ ವರದಿಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವರದಿಗಳು ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.</li> <li>6. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.</li> <li>7. ಅಂತರ ಇಲಾಖಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.</li> <li>8. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಾದ ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಪಥ ಸಂಚಲನ ತರಬೇತಿ, ಪಥ ಸಂಚಲನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಪ್ರಶಸ್ತಿ, ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಯುವಜನೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಶಿಬಿರಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು</li> </ol> | <p>ರಾಜ್ಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸ್ವಯಂಸೇವಕರಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಮನೋಭಾವ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿ ವಿಕಸನಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು.</p> |

**ಚಾಪ್ಟರ್ - 2**

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು (ವೃಂದಾವಾರು ವಿವರಗಳು)

**ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ)(ii)**

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಪದನಾಮ  | ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು   |
|---------|--|---|
| 01      | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. | ಇವರು ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೋಶದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿ, ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾಲಯ/ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಕಾಲೇಜು ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ/ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ; ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯಗಳಿಗೆ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ; ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ/ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ, ವಿಚಾರ ಸಂಕೀರ್ಣ ಕಾರ್ಯಾಗಾರ, ಇತರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು; ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರೀತ್ಯಾ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡುವುದು; ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದ ವರದಿಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ವರದಿಗಳು ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು; ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್.ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು; ಅನುದಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಹಾಗೂ ಇತರ ವರದಿಗಳನ್ನು ಕೋಡೀಕರಿಸಿ ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು' ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಂಯೋಜನಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕಾತಿ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ಇವರ ಪ್ರಮುಖ ಕರ್ತವ್ಯಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. |
| 02      | ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು.  | ಬಜೆಟ್ ತಯಾರಿ, ಕಛೇರಿ ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಅಕೌಂಟ್ಸ್ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ವರದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ತಪಾಸಣೆ ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ, ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅವರ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪ್ರಭಾರ, ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು  |
| 03      | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-01   | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಭಾವೈಕ್ಯತಾ ಶಿಬಿರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಗಣರಜ್ಯೋತ್ಸವ ಪಥಸಂಚಲನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಯುವಜನೋತ್ಸವಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ಡಾ   ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಕುರಿತಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯಗಳು. ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. ಇ-ಆಡಳಿತ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು   |

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಪದನಾಮ                    | ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು   |
|---------|--------------------------|---|
| 04      | ಸಾಂಖ್ಯೇಕ ಸಹಾಯಕರು.        | ನಿಮ್ಮಾನ್ಸ್ ಸಹಯೋಗದ ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು. ಪರಿಸರ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳು. ಸಮನ್ವಯ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅರ್ಧವಾರ್ಷಿಕ/ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಫೌಡಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್.ಅನುಷ್ಠಾನದ ಕುರಿತಾದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸ್ವಯಂಸೇವಕರ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಕುರಿತಾದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು, ಗಾಂಧೀಜಿ ಕುರಿತಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು. ಎಂಪಿಕ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಸಾಹಸ ಶಿಬಿರ ಮತ್ತು ಕ್ಯಾನ್ಪರ್ ಅರಿವು ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು |
| 05      | ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು.          | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ನೀಡುವ ಕರಡುಗಳನ್ನು ಬರೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು. ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. ಫೌಡಶಾಲಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು   |
| 06      | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-02   | ಕಛೇರಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಛೇರಿಯ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜಾಲತಾಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಛೇರಿ ನಗದು ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು, ಸ್ವಯಂಸೇವಕರ ಡಾಟಾಬೇಸ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳು, ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸುವುದು, ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು   |
| 07      | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-01 | ಕಛೇರಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು ಕಛೇರಿ ಸಮನ್ವಯ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು   |
| 08      | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-02 | ಕಛೇರಿಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು ಕಛೇರಿ ಸಮನ್ವಯ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳು ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು. ಕೋವಿಡ್-19 ಕ್ಷೇತ್ರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು, ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು  |
| 09      | ದಲಾಯತ್.                  | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಆಗಾಗ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು.   |

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಬಹುಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು

| ಕ್ರ.ಸಂ. | ಪದನಾಮ            | ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು  |
|---------|------------------|--|
| 01      | ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಧಿಕಾರಿ | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕೋಶ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮಧ್ಯೆ ಸಮನ್ವಯ ಸಾಧಿಸಿ ಫೌಡಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯಮದಂತೆ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದು. ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು |

ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಾಗ ಅನುಸರಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳು

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(iii)

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಯು ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ಅನುಸರಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳ ವಿವರ

| ಕಾರ್ಯಗಳು  | ವಿವರ  | ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ವಿಧಾನ  | ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ                             |
|---|---|--|--|
| ರಾಜ್ಯದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸ್ವಯಂಸೇವಕರಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಮನೋಭಾವ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿ ವಿಕಸನಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುವುದು | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ರಾಜ್ಯದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣ.</li> <li>2. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ.</li> <li>3. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ-ಗಳ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆ, ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ, ಕಾರ್ಯಾಗಾರ ಇತರೆ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು.</li> <li>4. ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳ ರೀತ್ಯೆ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಳಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡುವುದು.</li> <li>5. ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರದ ವರದಿಗಳು, ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ವರದಿಗಳು ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು.</li> <li>6. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸುವುದು.</li> <li>7. ಅಂತರ ಇಲಾಖಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು.</li> <li>8. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಾದ ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಪಥ ಸಂಚಲನ ತರಬೇತಿ, ಪಥ ಸಂಚಲನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಪ್ರಶಸ್ತಿ, ರಾಜ್ಯಮಟ್ಟದ ಯುವಜನೋತ್ಸವ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ, ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ವಿಚಾರ ಸಂಕಿರಣ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ಶಿಬಿರಗಳನ್ನು ಸಂಘಟಿಸುವುದು</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ 2006ರ ಕೈಪಿಡಿಯ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.</li> <li>2. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು- 1958.</li> <li>3. ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ-1958.</li> <li>4. ಆಯವ್ಯಯ ಕೈಪಿಡಿ - 1958.</li> <li>5. ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚಗಳ ಕೈಪಿಡಿ 1958.</li> <li>6. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು 1966 (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ)-1957.</li> <li>7. ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳು ಸೇವಾವೂರ್ವ ಅವಧಿ ನಿಯಮಗಳು - 1966.</li> <li>8. ಕರ್ನಾಟಕ ನರಾಜ್ಯ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯ್ದೆ- 2009.</li> <li>9. ಸಂಬಂಧಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳು.</li> </ol> | ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ |

ಚಾಪ್ಪರ್ - 4

ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ರೂಪಿಸಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು

ಸೆಕ್ಷನ್ 4 (1)(b)(iv)

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವ

ಸೂತ್ರಗಳ ವಿವರಗಳು

| ಕಾರ್ಯಗಳು/ಸೇವೆ | ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು | ನಿಗದಿತ ಸಮಯ                              | ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ದಾಖಲೆಗಳು  |
|---------------|---|---|---|
| ಚಾಪ್ಪರ್ 3ರಂತೆ | ಸರ್ಕಾರಿ ನಿಯಮಾವಳಿಯಂತೆ                    | ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಗೊಳಿಸಿರುವಂತೆ | ಆಧ್ಯತೆ ಮತ್ತು ತ್ವರಿತ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ(ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ, ಕಾಯಿದೆಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳ ಮೇರೆಗೆ ) ಚಾಪ್ಪರ್-3ರ ಕಾಲಂ(3)_ರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳು. |

ಚಾಪ್ಲರ್ - 5

ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಾಗ ಅನುಸರಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳು

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(v)(vi)

ಸಂಸ್ಥೆ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು,  
ನಿಭಂದನೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ವಿವರ

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಉಪಯೋಗಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು ಸೂಚನೆ, ಮ್ಯಾನುಯಲ್ಸ್ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು                        |
|-------------|--|
| 1.          | ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ 2006ರ ಕೈಪಿಡಿಯ ನಿಯಮಗಳಂತೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.                |
| 2.          | ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು-1958.  |
| 3.          | ಕರ್ನಾಟಕ ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ-1958.   |
| 4.          | ಆಯವ್ಯಯ ಕೈಪಿಡಿ -1958.   |
| 5.          | ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚಗಳ ಕೈಪಿಡಿ 1958.  |
| 6.          | ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು 1966 (ವರ್ಗೀಕರಣ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ)-1957. |
| 7.          | ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳು ಸೇವಾಪೂರ್ವ ಅವಧಿ ನಿಯಮಗಳು -1966.                       |
| 8.          | ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಕಾಯ್ದೆ-2009.                                      |
| 9.          | ಸಂಬಂಧಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಆದೇಶಗಳು.                                 |

ಚಾಪ್ಲರ್ - 6

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(vi)

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ಅವರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ವರ್ಗೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳ ಪಟ್ಟಿ

|    |                                      |
|----|--------------------------------------|
| 01 | ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ                       |
| 02 | ಚಲನವಲನ ಸಹಿ                           |
| 03 | ಸಾಂದರ್ಭಿಕಾ ರಜಾ ಪುಸ್ತಕ                |
| 04 | ಪತ್ರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ                    |
| 05 | ರವಾನೆ ಪುಸ್ತಕ                         |
| 06 | ಮುದ್ದಾಂ ಪುಸ್ತಕ                       |
| 07 | ನಗದು ಪುಸ್ತಕ                          |
| 08 | ದಿನವಹಿ                               |
| 09 | ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆ ಪುಸ್ತಕ                |
| 10 | ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ಪುಸ್ತಕ                   |
| 11 | ದಾಸ್ತಾನು ಪುಸ್ತಕ                      |
| 12 | ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ತಪಾಸಣೆ ಅನುಸರಣ ವರದಿ ಪುಸ್ತಕ |



ಚಾಪ್ಪರ್ - 7

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(vii)

ನೀತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಅಥವಾ ಅವರ ನಿವೇದನೆಗಳ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಮಾಲೋಚನೆಗಳಿಗೆ ಇರುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು (ಇದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ತತ್ತ್ವ ರೂಪಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯ)

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಮಿತಿ      | ಸಮಿತಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು |
|-------------|------------|------------------|
| 01          | -ಏನೂ ಇಲ್ಲ- | -ಏನೂ ಇಲ್ಲ-       |

ಚಾಪ್ಟರ್ - 8

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(viii)

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮಂಡಳಿ, ಪರಿಷತ್, ಸಮಿತಿ ಮತ್ತು

ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರ.

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಚಾಪ್ಟರ್ - 9

ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ವಿವರ ಸೂಚಿಕೆ (ಡೈರೆಕ್ಟರಿ)

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(ix)

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ

ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿಯ ವಿವಿಧ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪಟ್ಟಿ

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಅಧಿಕಾರಿಯ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ /ಶ್ರೀಮತಿ | ಪದನಾಮ  | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ/ ಇ ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ                           | ಶಾಖೆ   | ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ   |
|----------|---|--|--|--|---|
| 01       | ಡಾ   ಗಣನಾಥ ಶೆಟ್ಟಿ                       | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. | 9964583433<br>gokstateliasion<br>officer@<br>yahoo.com | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಕೋಶ, ಬೆಂಗಳೂರು. | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001. |
| 02       | ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಮೋಹನನ್,                      | ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು   | 9449341357   |  |   |
| 03       | ಶ್ರೀಮತಿ ಕವಿತಾ ಎನ್.ಎಸ್                   | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | -  |  |   |
| 04       | ಶ್ರೀ ಎಂ ಪಶುಪತಿ                          | ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಸಹಾಯಕರು   | -  |  |   |
| 05       | ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ್ ಎಸ್                         | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | -  |  |   |
| 06       | ಶ್ರೀಮತಿ ಸೌಮ್ಯ ಸಿ. ಆರ್                   | ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು   | -  |  |   |
| 07       | ಶ್ರೀ ಬಸಲಿಂಗಯ್ಯ ಹಿರೇಮಠ್                  | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | -  |  |   |
| 08       | ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ್ ಡಿ ಚಿಪ್ಪಾಡಿ                 | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | -  |  |   |
| 09       | ಶ್ರೀ ಪ್ರವೀಣ್ ಕುಮಾರ್                     | ದಲಾಯತ್   |  |  |   |

| ಕ್ರ. ಸಂ. | ಅಧಿಕಾರಿಯ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹೆಸರು ಶ್ರೀ /ಶ್ರೀಮತಿ | ಪದನಾಮ            | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಇ ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ              | ಶಾಖೆ                                | ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ   |
|----------|---|------------------|--|-------------------------------------|---|
| 01       | ಡಾ   ಪೂರ್ಣಿಮಾ ಜೋಗಿ                      | ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಧಿಕಾರಿ | gokstateliasion<br>officer@<br>yahoo.com | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಬೆಂಗಳೂರು. | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಡಾ.ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ವೀದಿ, ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001. |

ಚಾಪ್ಟರ್ - 10

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(x)

ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ ಪರಿಹಾರ ಪಡೆಯುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಪ್ರತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರ

ಮಾಸಿಕ ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿವರ

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹೆಸರು | ಪದನಾಮ  | ಮಾಸಿಕ ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿವರ (ರೂಗಳಲ್ಲಿ) |
|-------------|-----------------------------|--|--------------------------------|
| 01          | ಡಾ  ಗಣನಾಥ ಶೆಟ್ಟಿ            | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. | 264093                         |
| 02          | ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ.ಮೋಹನನ್,          | ಲೆಕ್ಯಾಡ್ವೀಕಲ್ಯಕರು  | 60381                          |
| 03          | ಶ್ರೀಮತಿ ಕವಿತಾ ಎನ್.ಎಸ್       | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | 27640                          |
| 04          | ಶ್ರೀ ಎಂ ಪಶುಪತಿ              | ಸಾಂಖ್ಯಿಕ ಸಹಾಯಕರು   | 27640                          |
| 05          | ಶ್ರೀ ಸುರೇಶ ಎಸ್              | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | 25000                          |
| 06          | ಶ್ರೀಮತಿ ಸೌಮ್ಯ ಸಿ. ಆರ್       | ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು   | 27640                          |
| 07          | ಶ್ರೀ ಬಸಲಿಂಗಯ್ಯ ಹಿರೇಮಠ್      | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | 20000                          |
| 08          | ಶ್ರೀ ಸಂತೋಷ ಡಿ ಚಿಪ್ಪಾಡಿ      | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು  | 20000                          |
| 09          | ಶ್ರೀ ಪ್ರವೀಣ್ ಕುಮಾರ್         | ದಲಾಯತ್   | 16990                          |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹೆಸರು | ಪದನಾಮ            | ಮಾಸಿಕ ಗೌರವಧನದ ವಿವರ (ರೂಗಳಲ್ಲಿ) |
|-------------|-----------------------------|------------------|-------------------------------|
| 01          | ಡಾ   ಪೂರ್ಣಿಮಾ ಜೋಗಿ          | ಅನುಷ್ಠಾನ ಅಧಿಕಾರಿ | 30000                         |

ಕಾರ್ಯಭಾರಕ್ಕನುಸಾರ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಿರುವ ಆಯವ್ಯಯ, ಪ್ರಸ್ತಾಪಿತ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಬಟವಾಡೆಗಳ ವಿವರ

| Agency                           | Plan/Programme/Scheme/Project /Activity/purpose for which budget is allotted   | Proposed expenditure As on March 2020-21                           | Expected outcomes   | Report on disbursement made or where such details are available (website, reports, notice board etc.,) |
|----------------------------------|--|--|---|--|
| <p>ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ,</p> | <p>ಕೇಂದ್ರ ಪುರಸ್ಕೃತ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಯೋಜನೆಗಳು<br/>2204-00-103-0-09</p> | <p>ರೂ. 1321.45.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಮಾತ್ರ ಮತ್ತು ರೂ. 661.00 ಲಕ್ಷಗಳು ಮಾತ್ರ</p> | <p>ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ/ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿದೆ.,</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ದೈನಂದಿನ ಮತ್ತು ವಿಶೇಷ ಶಿಬಿರಗಳು.</li> <li>2. ವಿವಿಧ ವಿ.ವಿ.ಗಳ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಶಿಬಿರಗಳು</li> <li>3. ಡಾ   ಬಿ.ಆರ್.ಅಂಬೇಡ್ಕರ್ ಮತ್ತು ಸ್ವಾಮಿ ವಿವೇಕಾನಂದ ರವರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಚರಣೆ ಆಚರಣೆ.</li> <li>4. ಮಹಾತ್ಮ ಗಾಂಧೀ ತತ್ವ ಪ್ರಚಾರ</li> <li>5. ಗಣರಾಜ್ಯೋತ್ಸವ ಪಥಸಂಚಲನ.</li> <li>6. ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಪ್ರದಾನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ</li> <li>7. ನಿಮ್ಮಾನ್ಸ್ ಸಹಯೋಗದಲ್ಲಿ ಜೀವನ ಕೌಶಲ್ಯ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ.</li> <li>8. ಜಲ ಸಂರಕ್ಷಣೆ, ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ವಿಲೇವಾರಿ ಕನ್ಸರ್ವೇಷನ್ ಕುರಿತಾಗಿ ತರಬೇತಿಗಳು</li> <li>9. ಫೌಡ್‌ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅನುಷ್ಠಾನ</li> <li>10. ಕೋವಿಡ್-19 ಹಾಗೂ ಆರೋಗ್ಯ ಕುರಿತಾಗಿ ಸ್ವಯಂ ಸೇವಕ ಸೇವಕಿಯರಿಗೆ ಆನ್ಲೈನ್ ತರಬೇತಿ ಶಿಬಿರಗಳು ಹಾಗೂ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು</li> <li>11. ಕೋವಿಡ್-19 ಕ್ಷೇತ್ರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು</li> </ol> | <p>ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡ್</p>   |

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಲಂ 5(1) ಮತ್ತು (2)ರಂತೆ ಈ ಕಛೇರಿ

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವರಗಳು

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ   | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ   | ಸಹಾಯಕ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವರಗಳು  | ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ   |
|-------------|---|--|--|--|
| 01          | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | ಡಾ. ಗಣನಾಥ ಶೆಟ್ಟಿ, ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. | ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ ಮೋಹನನ್, ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | ಅಪರ ಮುಖ್ಯಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು |

ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ವಿಧಾನ, ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೆ ಹಾಗೂ ಸದರಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತ/ಕಾನೂನು ಕಾಲೇಜುಗಳು | ಮಂಜೂರಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳು | ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯ ವಿವರ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ | ಅನುದಾನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ   |
|-------------|---|-------------------------|-----------------------------------|--|
|             |   | <u>ರೂಪಾಯಿಗಳು</u>        |                                   |  |
| 01          | ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.  | 28874216.00             | ಸರ್ಕಾರಿ                           | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು |
| 02          | ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ನಿ., ಬೆಂಗಳೂರು.  | 0.00                    | ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:                      |  |
| 03          | ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು   | 3610000.00              | ಪ್ರಿ.ಎಸ್.ಡಿ/ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್./18/2019- |  |
| 04          | ರಾಜ್ಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.                                | 722000.00               | 20/16, ದಿನಾಂಕ:                    |  |
| 05          | ಬೆಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.   | 2258970.00              | 03.02.2020                        |  |
| 06          | ರಾಜೀವ್ ಗಾಂಧಿ ಆರೋಗ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿವಿ, ಬೆಂಗಳೂರು.   | 6317500.00              | ಮತ್ತು                             |  |
| 07          | ಮೈಸೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು.   | 6498000.00              | ಸರ್ಕಾರಿ                           |  |
| 08          | ಮಂಗಳೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳೂರು.   | 5415000.00              | ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:                      |  |
| 09          | ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಗುಲ್ಬರ್ಗಾ  | 4693000.00              | ಪ್ರಿ.ಎಸ್.ಡಿ/ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್./18/2019- |  |
| 10          | ರಾಣಿ ಚೆನ್ನಮ್ಮ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ.   | 5324750.00              | 20/02, ದಿನಾಂಕ:                    |  |
| 11          | ಕುವೆಂಪು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ   | 3971000.00              | 18.05.2020                        |  |
| 12          | ದಾವಣಗೆರೆ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ದಾವಣಗೆರೆ  | 3610000.00              |                                   |  |
| 13          | ಕರ್ನಾಟಕ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಧಾರವಾಡ   | 4332000.00              |                                   |  |
| 14          | ತುಮಕೂರು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು..  | 3249000.00              |                                   |  |
| 15          | ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಮಹಿಳಾ ವಿ.ವಿ., ಬಿಜಾಪುರ್  | 3249000.00              |                                   |  |
| 16          | ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿ.ವಿ., ಬಳ್ಳಾರಿ.   | 2888000.00              |                                   |  |
| 17          | ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ವಿ.ವಿ., ಬೆಳಗಾವಿ.   | 1667903.00              |                                   |  |
| 18          | ಕರ್ನಾಟಕ ಕಾನೂನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ   | 1153811.00              |                                   |  |
| 19          | ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.   | 902500.00               |                                   |  |
| 20          | ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಧಾರವಾಡ  | 902500.00               |                                   |  |
| 21          | ಕೆ ಎಲ್.ಇ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಳಗಾವಿ  | 433200.00               |                                   |  |

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಫಲಾನುಭವಿಯ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಅನುದಾನಿತ/ಕಾನೂನು ಕಾಲೇಜುಗಳು | ಮಂಜೂರಾದ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳು | ಅನುದಾನ ಬಿಡುಗಡೆಯ ವಿವರ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ  | ಅನುದಾನ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ  |
|-------------|---|-------------------------|--|---|
| 22          | ಕೃಷಿ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ರಾಯಚೂರು   | 216510.00               | ಸರ್ಕಾರಿ<br>ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:<br>ವೈ.ಎಸ್.ಡಿ/ಎನ್.ಎಸ್.ಎ<br>ಸ್./18/2019-20/16,<br>ದಿನಾಂಕ: 03.02.2020 | ರಾಜ್ಯ<br>ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್.<br>ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ<br>ಪದನಿಮಿತ್ತ<br>ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ<br>ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.ರಾ<br>ಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ<br>ಯೋಜನೆ,<br>ಯುವಸಬಲೀಕರ<br>ಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ<br>ಇಲಾಖೆ,<br>ಬಹು ಮಹಡಿ<br>ಕಟ್ಟಡ,<br>ಬೆಂಗಳೂರು. |
| 23          | ಡಾ. ವಸಂತ ಗಾಣಿಗರ್, ಬಾಗಲಕೋಟೆ.   | 649271.00               |  |   |
| 24          | ಕೃಷಿ ಮತ್ತು ತೋಟಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಶಿವಮೊಗ್ಗ.                                 | 361000.00               |  |   |
| 25          | ಕರ್ನಾಟಕ ಪಶುವೈದ್ಯ, ಪ್ರಾಣಿ, ಮತ್ತು ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೀದರ್.              | 356398.00               |  |   |
| 26          | ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಸ್ಕೃತ, ವಿ.ವಿ., ಬೆಂಗಳೂರು   | 361000.00               |  |   |
| 27          | ನಿಟ್ಟೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳೂರು.  | 361000.00               |  |   |
| 28          | ಯೆನಪೋಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಗಳೂರು   | 361000.00               |  |   |
| 29          | ಜೆ.ಎಸ್.ಎಸ್. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು.  | 162450.00               |  |   |
| 30          | ಶ್ರೀ ಸಿದ್ಧಾರ್ಥ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ತುಮಕೂರು.  | 6844.00                 | ಸರ್ಕಾರಿ<br>ಆದೇಶಸಂಖ್ಯೆ:<br>ವೈ.ಎಸ್.ಡಿ/ಎನ್.ಎಸ್.ಎ<br>ಸ್./18/2019-20/02,<br>ದಿನಾಂಕ: 18.05.2020  |   |
| 31          | ಶ್ರೀ ದೇವರಾಜ ಅರಸ್ ಅಕಾಡೆಮಿ ಆಫ್ ಹೈಯರ್ ಎಜುಕೇಷನ್ & ರಿಸರ್ಚ್, ಕೋಲಾರ.                           | 72200.00                |  |   |
| 32          | ಕೆ. ರಾಜ್ಯ ಡಾ.ಗಂ.ಹಾ.ಮೂ.ಅಂಡ್ ಪರ್ಫಾರ್ಮಿಂಗ್ ಆರ್ಟ್ಸ್, ಮೈಸೂರು                                 | 72200.00                |  |   |
| 33          | ಕನ್ನಡ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಹಂಪಿ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಜಿಲ್ಲೆ.  | 35794.00                |  |   |
| 34          | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ನರವಿಜ್ಞಾನ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು                                | 0.00                    |  |   |
| 35          | ಬೆಂಗಳೂರು ಕೇಂದ್ರ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು  | 3104600.00              |  |   |
| 36          | ಬೆಂಗಳೂರು ಉತ್ತರ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಕೋಲಾರ  | 2166000.00              |  |   |
| 37          | ಬಿ.ಎಲ್. ಡಿ.ಇ. ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ವಿಜಯಪುರ   | 72200.00                |  |   |
| 38          | ಗಾರ್ಡನ್ ಸಿಟಿ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು   | 36100.00                |  |   |
| 39          | ಕರ್ನಾಟಕ ಜಾನಪದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಗೊಟಗೊಡಿ, ಹಾವೇರಿ  | 108300.00               |  |   |
| 40          | ಶ್ರೀ ಧರ್ಮಸ್ಥಳ ಮಂಜುನಾಥೇಶ್ವರ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಉಜಿರೆ                                      | 216600.00               |  |   |
| 41          | ಮಹಾರಾಣಿ ಕ್ಲಸ್ಟರ್ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು  | 144400.00               |  |   |
| 42          | ಶ್ರೀ ಆದಿಚಂಚನಗಿರಿ ವಿಶ್ವ ವಿದ್ಯಾನಿಲಯ, ಮಂಡ್ಯ  | 216600.00               |  |   |
|             | ಒಟ್ಟು :   | <b>99152817.00</b>      |  |   |

ಚಾಪ್ಪರ್ - 14

ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದಲ್ಲಿ

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(xiv)

ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಹೊಂದಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮಕ್ಕೆ

ಅಳವಡಿಸಿರುವ ವಿವರಗಳು

(ಫ್ರಾಪಿ, ಸಿಡಿ, ವಿಸಿಡಿ, ಅಂತರ್ಜಾಲ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್, ಇತ್ಯಾದಿ)

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ | ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿಳಾಸ  | ವಿಷಯ                            | ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವರ  |
|-------------|-------------|---|---------------------------------|--|
| 01          | ವೆಬ್‌ಸೈಟ್   | <a href="https://nss.karnataka.gov.in/">https://nss.karnataka.gov.in/</a> | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆಯ ಮಾಹಿತಿಗಳು | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನಾ ಕೋಶ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ. |



ಚಾಪ್ಪರ್ - 15

ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಇರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(xv)

ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಇರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರ

| ಸೌಲಭ್ಯ  | ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸುವ ಸ್ಥಳದ ವಿವರ   | ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರ  |
|---|---|-------------------------|
| ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005 ರಡಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ | ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ.ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | ಯಾವುದೇ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ದಾಖಲೆ. |

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಪದನಾಮಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರ ವಿವರಗಳು

ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(b)(xvi)

**ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ   | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ  | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ | ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ                     |
|-------------|---|---|----------------|----------------------------------|
|             | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | ಡಾ   ಗಣನಾಥ ಶೆಟ್ಟಿ, ರಾಜ್ಯ ಎನ್.ಎಸ್.ಎಸ್. ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಪದನಿಮಿತ್ತ ಸರ್ಕಾರದ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | 080 2228 4498  | gokstateliasionofficer@yahoo.com |

**ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವಿವರ**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ   | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ   | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ | ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ        |
|-------------|---|--|----------------|---------------------|
|             | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | ಶ್ರೀ ಕೆ.ವಿ ಮೋಹನನ್, ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | 080-2203 2410  | kvmohanan@gmail.com |

**ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ವಿವರ**

| ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ   | ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ                              | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ               | ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ     |
|-------------|---|---|------------------------------|------------------|
|             | ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸೇವಾ ಯೋಜನೆ, ಯುವಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಬಹು ಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು | ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಕ್ರೀಡಾ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ | 080-22255827<br>080-22032589 | ysdsec@gmail.com |